

Proposta de Preços



APRESENTAÇÃO DA EMPRESA

Brasília/DF, 20 de abril de 2021.

À Agência Nacional de Transportes Aquaviários – ANTAQ.

Referência: Proposta de preços para realização de curso ao vivo online.

Tema: Curso Online: Auditoria de Tecnologia da Informação (TI).

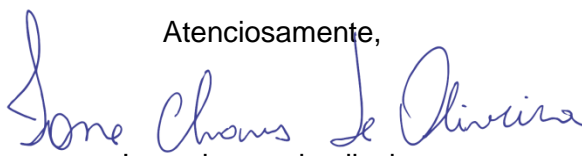
Prezados Senhores,

Apresentamos a Vossa Senhoria nossa proposta de preços para a **contratação de serviços para ministração de curso online com o tema proposto.**

Segue inicialmente nossos dados:

Razão Social	One Cursos – Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação Ltda.
CNPJ	06.012.731/0001-33
Inscrição Estadual	07.450.679/001-48
Endereço Matriz	SCS Quadra 02, Bloco B, Lote 20 – Salas 208/408 – Asa Sul, CEP: 70.318-900 – Brasília / DF.
Dados Bancários	Banco: Bradesco (237) Ag: 3341-3 C/C: 01939-9
Validade Proposta	60 (sessenta) dias.
Prazo de Pagamento	Logo após a prestação dos serviços
E-mail	<u>inscricao@onecursos.com.br</u> e <u>cursos@onecursos.com.br</u>
Representante Legal	Nome: Ione Chaves de Oliveira
	Nacionalidade: Brasileira
	RG nº 952.968 SSP/DF
	CPF nº 372.962.481-49
	Cargo/Função: Sócia-Diretora

Atenciosamente,




Ione chaves de oliveira
Sócia-Diretora

PROPOSTA DE PREÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO	CARGA HORÁRIA	UND	QTDE	VALOR POR ALUNO	VALOR COM DESCONTO
01	Curso 100% Ao Vivo Curso Online: Auditoria de Tecnologia da Informação (TI).	24 Horas	SV	04	R\$ 1.690,00	R\$ 1.600,00
					VALOR TOTAL	R\$ 6.400,00
VALOR TOTAL POR EXTENSO: Seis mil e quatrocentos reais.						

Brasília/DF, 20 de abril de 2021.

Atenciosamente,


Ione chaves de oliveira
Sócia-Diretora

TERMOS E CONDIÇÕES GERAIS

ETAPA AO VIVO ONLINE

- ✓ **Carga Horária:** 24 horas - 14h às 18h (20hs de aulas ao vivo e 4hs de atividades extraclasse como cases, dinâmicas de grupo, exercícios e material complementar)
- ✓ **Data para a Realização do Curso:** 03 a 07/05/2021
- ✓ **Local do Curso:** Aulas em ambiente virtual 100% Ao Vivo

EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- ✓ A One Cursos proporciona ao cliente a mesma qualidade dos eventos presenciais, por meio de transmissão ao vivo, com facilidade de acesso, qualidade do conteúdo e interatividade entre aluno e professor através de chat, incluindo:
 - ✓ Transmissões ao vivo para melhor assimilação do conteúdo programático em ambiente virtual, 100% ao vivo, de forma interativa;
 - ✓ Este curso será realizado na modalidade **100% AO VIVO ONLINE**. Teremos aulas expositivas, apostila em arquivo digital e material complementar disponível para download;
 - ✓ Replay: As aulas poderão ser assistidas por até 2 dias úteis após a sua realização.
 - ✓ O aluno poderá assistir às aulas através do computador, celular ou tablet. E poderá interagir com o professor através do chat ou participação ao vivo em momentos previamente determinados pelo instrutor;
 - ✓ Certificado de Conclusão em formato digital.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Ficará sob a responsabilidade da Contratante, **ANTAQ**.

- ✓ Informar aos participantes que o curso será totalmente à distância (ao vivo) e que exige conexão à internet no local em que o servidor desejar acessar o ambiente virtual do curso (**Requisitos: conexão com internet, web câmera (opcional, recomendado), microfone e fone de ouvido**);
- ✓ Realização de **inscrição** com **antecedência, para garantir sua vaga**, pois muitos cursos esgotam suas vagas bem antes do prazo limite;
- ✓ Formalização da contratação sejam elas por meio de: depósito identificado, ordem de pagamento ou nota de empenho;

- ✓ Ao iniciar o curso, o CONTRATANTE que vier a desistir a partir da liberação do acesso ao curso por meio de (login e senha), independente da fase ou etapa, não será possível qualquer devolução de valores pagos e nem o cancelamento da nota de empenho.
- ✓ Efetuar o pagamento, após a realização do curso, no prazo de até 20 (vinte) dias úteis, após a emissão da nota fiscal.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Ficará sob a responsabilidade da One Cursos

- ✓ A One Cursos deverá cumprir todas as obrigações constantes na proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- ✓ Ministrar o curso com a carga horária definida e de acordo com os conteúdos apresentados em sua proposta;
- ✓ Enviar mensagem os participantes inscritos com informações sobre o curso e orientações de acesso ao ambiente virtual;
- ✓ Informar ao gestor responsável pela contratação o horário de atendimento, endereço eletrônico e telefone da empresa para solução de eventuais problemas de acesso ou questões técnicas;
- ✓ Esclarecer aos participantes o funcionamento adequado do curso e prestar suporte técnico ao acesso dos participantes sempre que necessário;
- ✓ O aproveitamento mínimo para aprovação é de 75% de acordo com a participação nas aulas;
- ✓ Disponibilizar a emissão dos certificados digitais dos participantes;
- ✓ Ressarcir em igual período a contratante os dias em que o curso estiver fora do ar por problemas técnicos na rede ou para ajustes;
- ✓ Emitir a nota fiscal/fatura, após a execução dos serviços, acompanhada dos certificados dos participantes, e as certidões necessárias para o pagamento.

Curso Online: Auditoria de Tecnologia da Informação (TI).

Apresentação

Com a necessidade de implementar a transformação digital, as organizações do setor público vêm se tornando cada vez mais dependentes da Tecnologia da Informação (TI). Essa realidade introduz novos riscos para o Controle Interno e Externo, acrescentando outras variáveis às questões relacionadas ao planejamento e execução de atividades de auditoria.

O Tribunal de Contas da União, nos últimos anos, tem gerado extensa jurisprudência orientadora para os auditores e gestores da Administração Pública nos assuntos relacionados à TI: Governança, Planejamento, Gestão, Gestão de Riscos, Segurança da Informação e Aquisições de Soluções de TI.

Com o objetivo de aperfeiçoar as atividades de auditoria desenvolvidas pelo corpo técnico do Controle Interno e Externo, torna-se necessário desenvolver e incrementar a aplicação da tecnologia da informação às atividades de fiscalização no âmbito dessas organizações.

Objetivo:

Ao final do treinamento os participantes deverão ser capazes de utilizar as técnicas apresentadas neste curso nas auditorias de TI e avaliações de governança a serem realizadas na organização.

Público-Alvo:

Auditores, auditores de TI, gestores públicos, técnicos, gerentes e profissionais de TI.

Programa do Evento

1.Introdução

1.1.Evolução e Importância da TI na Gestão Pública;

1.2.Principais processos e objetivos de TI;

1.3.Principais controles de TI;

1.4.Metodologia de Avaliação dos Controles de TI;

1.5.Abordagens da Auditoria de TI;

2.Método de Auditoria de TI

2.1.Método de matrizes de planejamento e execução de auditoria de TI;

2.2.Padrões nacionais e internacionais;

2.3.Legislação brasileira relacionada à auditoria de TI;

- 3. Avaliação de Governança de TI (Acórdão 3051/2014-TCU-Plenário, item 9.1.4)
 - 3.1. Levantamentos de Governança de TI realizados pelo TCU;
 - 3.2. Governança Corporativa e Governança de TI;
 - 3.3. Conceitos e Princípios de Governança de TI;
 - 3.4. Governança de TI no setor público;
 - 3.5. Responsabilidade da Governança de TI;
 - 3.6. O modelo Cobit 2019;
 - 3.7. Portaria SGD/ME 778/2019 e Resolução CNJ 211/2015;
 - 3.8. Diferenças entre Governança x Gestão;
 - 3.9. Questões para avaliação, critérios e jurisprudência do TCU.
- 4. Avaliação dos Comitês
 - 4.1. O papel dos Comitês de TI como estruturas da Governança de TI;
 - 4.2. Comitê Estratégico e Comitê Diretivo;
 - 4.3. Funcionamento dos comitês (Acórdão 1233/2012-TCU-Plenário, item 9.2.9.2);
 - 4.4. Questões para avaliação, critérios e jurisprudência do TCU.
- 5. Avaliação do Planejamento de TI
 - 5.1. Planejamento estratégico institucional (Acórdão 1233/2012-TCU-Plenário, item 9.1.1);
 - 5.2. Planejamento estratégico de TI (Acórdão 1233/2012-TCU-Plenário, item 9.1.2);
 - 5.3. Processo orçamentário de TI (Acórdão 3051/2014-TCU-Plenário, item 9.1.7);
 - 5.4. Processo de software (Acórdão 1233/2012-TCU-Plenário, itens 9.2.3 e 9.2.4);
 - 5.5. Gerenciamento de projetos de TI (Acórdão 3051/2014-TCU-Plenário, itens 9.2.5 e 9.2.6);
 - 5.6. Questões para avaliação, critérios e jurisprudência do TCU.
- 6. Avaliação da Gestão de Riscos de TI (NBR 31000 e Acórdão 3051/2014-TCU-Plenário, item 9.1.5)
 - 6.1. Necessidade de Gerir Riscos de TI;
 - 6.2. Relação dos Riscos x Controles;
 - 6.3. Monitoramento da Gestão de Riscos de TI;
 - 6.4. Atuação da Auditoria Interna na Gestão de Riscos de TI;
 - 6.5. Questões para avaliação, critérios e jurisprudência do TCU.

7. Avaliação da Gestão de TI

7.1. Organização da área de TI (Acórdão 1200/2014-TCU-Plenário, item 9.1 e Res. 211 CNJ, art. 12);

7.2. Gestão de pessoal de TI (Acórdão 1233/2012-TCU-Plenário, item 9.2.2);

7.3. Capacitação de profissionais de TI (Acórdão 1200/2014-TCU-Plenário, item 9.1.4 e Res. 211 CNJ, art. 15);

7.4. Gerenciamento de serviços de TI (Acórdão 1233/2012-TCU-Plenário, item 9.2.9.6);

7.5. Monitoração do desempenho da área de TI (Acórdão 1233/2012-TCU-Plenário, item 9.2.9.10);

7.6. Questões para avaliação, critérios e jurisprudência do TCU.

8. Avaliação da Segurança da Informação

8.1. Objetivos da segurança da informação (NBR 27002:2013);

8.2. Organização interna e diretrizes para segurança da informação (IN-01/2020 do GSI, Res. 211 CNJ e Acórdão 3051/2014-TCU-Plenário, item 9.3.2);

8.3. Considerações sobre análise de riscos, classificação da informação, inventário de ativos, gestão de continuidade de negócios;

8.4. Política Nacional de Segurança da Informação (Decreto 9.637/2018);

8.5. Lei 12.527/2011 (LAI) com os Decretos 7.724/2012 e 9.690/2019;

8.6. Lei 13.709/2018 (LGPD);

8.7. Questões para avaliação, critérios e jurisprudência do TCU.

9. Avaliação das Contratações de Soluções de TI (IN-1/2019 SGD/ME)

9.1. Processo de contratação de soluções de TI;

9.2. Verificações no Processo de Contratação de TI;

9.3. Verificações no Planejamento da Contratação;

9.3.1. Plano Anual de Contratações;

9.3.2. Documento de Oficialização da Demanda (DOD);

9.3.3. Estudo Técnico Preliminar (ETP);

9.3.4. Termo de Referência ou Projeto Básico (TR);

9.4. Verificações Específicas em Contratações de Soluções de TI;

9.4.1. Contratação de Licenciamento de Software e Serviços Agregados (Acórdão 2569/2018-TCU-Plenário);

9.4.2. Contratação de Serviços de Desenvolvimento, Sustentação e Manutenção de Software (Acórdãos 2362/2015-TCU-Plenário e 2314/2013-TCU-Plenário);

9.4.3. Contratação de Infraestrutura de Centro de Dados, Serviços em Nuvem, Sala-cofre e Sala Segura;

9.4.4. Riscos no uso de UST - Unidade de Serviço Técnico: a jurisprudência do TCU (Acórdãos 2037/2019-TCU-Plenário e 1.508/2020-TCU-Plenário);

9.5. Verificações na Seleção do Fornecedor e na Adesão à Ata de Registro de Preços;

9.6. Verificações na Gestão de Contratos de Soluções de TI (Acórdão 916/2015-TCU-Plenário e IN-05/2017 Seges/ME);

9.6.1. Início da Execução Contratual;

9.6.2. Encaminhamento Formal de Demandas;

9.6.3. Monitoramento da Execução;

9.6.4. Monitoramento Técnico (Área de TI);

9.6.5. Monitoramento Requisitante (Área de Negócio);

9.6.6. Monitoramento Administrativo;

9.6.7. Autorização de Pagamento;

9.6.8. Sanções;

9.6.9. Alterações Contratuais;

9.6.10. Manutenção do Equilíbrio Econômico-Financeiro do Contrato;

9.6.11. Inexecução Contratual;

9.6.12. Encerramento e Transição Contratual;

9.7. Questões para avaliação, critérios e jurisprudência do TCU.

DESCRIÇÃO DOS INSTRUTORES

Instrutor: André Luiz Furtado Pacheco, Cisa

(Certified Information Systems Auditor). É graduado em Processamento de Dados pela Universidade Católica de Brasília e MBA em Controle Externo pela Fundação Getúlio Vargas – FGV. Auditor Federal de Controle Externo, atua na área de TI há 38 anos, dos quais 26 anos como Auditor de TI. Ocupou os cargos de Diretor de Planejamento de Auditorias; Gerente de

Auditoria de TI; e Assessor do Secretário de Fiscalização de TI do Tribunal de Contas da União – TCU. Realizou a supervisão e a revisão do Manual de Auditoria de Sistemas e da 1ª edição da Cartilha de Boas Práticas de Segurança da Informação do TCU. Coordenou o Levantamento de Governança de TI na Administração Pública Federal que resultou no Acórdão nº 1.603/2008-TCU-Plenário, paradigma para a Governança de TI no Setor Público. Participou da revisão do Guia de Boas Práticas em Contratação de Soluções de TI. É instrutor de Auditoria da Tecnologia da Informação e de Licitações de TI nos cursos da Organização Latino-Americana e do Caribe das Entidades de Fiscalização Superior – OLACEFS, do TCU e da FGV. Possui larga experiência nas áreas de auditoria, docência e tecnologia da informação.

DECLARAÇÕES COMPLEMENTARES

A **One Cursos**, CNPJ Nº 06.012.731/0001-33, sediada na SCS Qd. 02 Bloco B – Lote 20 – Salas 208/408 – Asa Sul - Brasília/DF - CEP 70.318-900, neste ato representado por seu Sócia-Diretora, o Sr.^a. IONE CHAVES DE OLIVEIRA, Identidade nº 952.968 SSP/DF, inscrito no CPF/MF sob o número 372.962.481-49, faz as seguintes declarações:

- a) Declaramos que o prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias, contado da data da sessão pública de recebimento da proposta de preços;**
- b) Declaramos que nos preços estão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;**
- c) Declaramos que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e estamos cientes do disposto no Artigo 9º da Lei nº 12.340, de 27 de janeiro de 2003, com as alterações estabelecidas no Decreto nº 5450 de 31.05.2005;**
- d) Declaramos para fins do disposto no inciso V do Art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesesseis anos;**
- e) Declaramos sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a minha habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;**
- f) Declaramos que a proposta apresentada para essa licitação foi elaborada de maneira independente, de acordo com o que é estabelecido na Instrução Normativa Nº 2 de 16 de setembro de 2009 da SLTI/MP;**
- g) Declaramos que não possuímos, em nossa cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art.1º e no inciso III do art.5º da Constituição Federal.**

À Agência Nacional de Transportes Aquaviários – ANTAQ.

Referência: Proposta de preços para realização de curso ao vivo online.


Tema: Curso Online: Auditoria de Tecnologia da Informação (TI).

A One Curso, CNPJ Nº 06.012.731/0001-33, sediada na SCS Quadra. 02 - Bloco B, – Lote 20 – Salas 208/408 – Asa Sul - Brasília/DF - CEP 70.318-900, neste ato representado por seu Sócia-Diretora, o Sr.^a IONE CHAVES DE OLIVEIRA, Identidade nº 952.968 SSP/DF, inscrito no CPF/MF sob o número 372.962.481-49, vem pelo presente encerrar a apresentação da **PROPOSTA DE PREÇOS**.

Aproveitamos a oportunidade, colocamo-nos à disposição, para quaisquer esclarecimentos adicionais que se façam necessários.

Brasília/DF, 20 de abril de 2021.

Atenciosamente,


Ione chaves de oliveira
Sócia-Diretora